

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

Учёный совет

Решение № 316 от 27 ноября 2025 года

Об утверждении Положения
о научно-исследовательской лаборатории
«Экологический контроль объектов
окружающей среды»

Рассмотрев предложенную редакцию Положения о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды», учёный совет решил:

1. Утвердить Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды» в новой редакции (Приложение).

2. Положение, утвержденное пунктом 2 решения ученого совета № 289 от 21 мая 2020 года «Об утверждении Положения о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды», считать утратившим силу

Председатель
учёного совета

М.М. Криштал

Учёный секретарь
учёного совета

Т.И. Адаевская



Приложение
к решению ученого совета
№316 от 27 ноября 2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

М.М. Криштал

27 ноября 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской лаборатории
«Экологический контроль объектов окружающей среды»**

Тольятти 2025

	толяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 2	Стр. 2 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

Оглавление

1 Назначение	3
2. Структура управления	3
3. Основные задачи	3
4. Функции	4
5. Права и ответственность лаборатории	4
6. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями	6
7. Финансирование лаборатории	7

1. Назначение

1.1. Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды» (далее - Положение) определяет ее назначение, место в структуре ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» (далее - ТГУ), задачи, функции, структуру, права, обязанности, ответственность, содержание деятельности и управление лабораторией, взаимодействие с внутренними подразделениями ТГУ и другими организациями.

1.2. Научно-исследовательская лаборатория «Экологический контроль объектов окружающей среды» (далее – Лаборатория, НИЛ «ЭкоКонтроль», НИЛ ЭКООС) является структурным подразделением Научно-исследовательской части (далее - НИЧ) ТГУ и входит в состав Научно-аналитического центра физико-химических и экологических исследований (далее – НАЦ).

1.3. Лаборатория создана с целью проведения научных исследований и испытаний в области химических и экологических методов анализа объектов окружающей среды.

1.4. Деятельность Лаборатории регламентируется законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ, уставом и внутренними нормативными актами ТГУ, настоящим Положением, должностными инструкциями и другими нормативными локальными актами, касающимися деятельности лаборатории.

2. Структура управления

2.1. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения ученого совета ТГУ.

2.2. Руководство Лабораторией осуществляется начальником Лаборатории, назначаемым в соответствии с законодательством РФ.

2.3. Начальник Лаборатории подчиняется непосредственно директору НАЦ.

2.4. К работе в лаборатории привлекаются штатные сотрудники, преподаватели, аспиранты и магистры по направлениям деятельности лаборатории.

3. Основные задачи

3.1. Главными задачами Лаборатории являются:

3.1.1. Организация и проведение научных исследований в области химических и экологических методов анализа объектов окружающей среды.

3.1.2. Осуществление внедрения результатов научно-исследовательских разработок в практическую деятельность.

3.1.3. Использование результатов научно-исследовательских разработок и исследований лаборатории в учебном процессе ТГУ.

3.1.4. Привлечение к выполнению научно-исследовательских разработок профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов, магистрантов.

3.1.5. Подготовка и содействие в подготовке специалистов по направлениям «Химия» и «Химическая технология».

4. Функции

4.1. Для решения задач Лаборатория осуществляет следующие функции:

4.1.1. В рамках компетенций, определенных Положениями ТГУ, локальными нормативными правовыми актами, организует и проводит согласно действующим документам системы менеджмента качества фундаментальные и прикладные научные исследования.

4.1.2. Выполняет испытания на оборудовании лаборатории силами научно-педагогических работников на договорной возмездной или безвозмездной основе.

4.1.3. Проводит испытания объектов окружающей среды.

4.1.4. Участвует в реализации государственных научно-технических, федеральных программ фундаментальных и прикладных исследований, программ инновационного развития, выполняет хоздоговорные научно-исследовательские работы, осуществляет научно-техническое сотрудничество с профильными учреждениями, научными проектными и производственными организациями министерств и ведомств.

4.1.5. Взаимодействует с другими испытательными центрами (лабораториями), действующими в области аналитической химии и экологического мониторинга.

4.1.6. Участвует в научно-технических конференциях, симпозиумах, семинарах в области экологии.

4.1.7. Организует проведение производственных практик, оказывает научные консультации студентам, магистрантам и аспирантам ТГУ.

4.1.8. Обеспечивает выполнение требований документов по стандартизации и документации системы менеджмента качества, относящихся к деятельности лаборатории.

5. Права и ответственность лаборатории

5.1. Начальник Лаборатории вправе:

- участвовать в обсуждении проектов решений директора НАЦ;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов научной и других видов деятельности лаборатории ТГУ;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию научно-исследовательской работы;
- участвовать в работе научно-технических комиссий, в международных и конференциях, съездах и совещаниях;
- в установленном порядке выполнять работу в служебных командировках;
- участвовать в учебном процессе, привлекаться к преподавательской деятельности, осуществлять научное руководство исследованиями;

	ТОЛЯТТИНСКИЙ государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 2	Стр. 5 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

- распоряжаться вверенными ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом ТГУ;

- пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальными залами, библиотеками и другой учебной, учебно-вспомогательной и научной базой;

- претендовать на условия работы, которые обеспечивают выполнение на высоком уровне служебных обязанностей, проведение научно-исследовательской работы;

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

- инициировать и проводить совещания по организационным и финансово-экономическим вопросам;

- запрашивать и получать от структурных подразделений (отделений, служб) необходимую информацию, документы;

- проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений;

- требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций; давать указания по исправлению недостатков и устраниению нарушений;

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;

- требовать от своего непосредственного руководителя оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

5.2. Начальник Лаборатории несет ответственность за:

- деятельность Лаборатории;

- соблюдение требований документов по стандартизации, внедренных в практику работы Лаборатории, в части, касающейся выполняемой деятельности;

- сохранность, целевое использование и приумножение передаваемого Лаборатории имущества;

- состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников Лаборатории;

- финансово-хозяйственную деятельность Лаборатории;

- правильность и полноту выполнения целей и задач, возложенных на Лабораторию;

- соблюдение требований действующего законодательства, предъявляемых к процедуре производства всех видов работ, выполняемых в Лаборатории;

- выполнение установленных сроков проведения научно-исследовательских работ, оформления их результатов, а также сроков оказания услуг;

- за соответствие документации по научно-исследовательской работе установленным требованиям;

- за организацию работ по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайны, за соблюдение сотрудниками Лаборатории обеспечения сохранности указанных сведений.

5.3. Начальник лаборатории обязан:

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 2	Стр. 6 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

- контролировать выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных лаборантами и соисполнителями;
- обеспечивать соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования;
- представлять на рассмотрение научного руководителя отчеты по выполненным научно-исследовательским работам;
- обеспечивать практическое применение результатов научно-исследовательских работ и оказание технической помощи;
- координировать организацию и проведение научных исследований лаборатории;
- принимать меры по рациональному использованию выделенных ресурсов и обеспечивать сохранность оборудования, аппаратуры и приборов;
- проводить работу по патентованию научных и технических достижений и обеспечению регистрации изобретений и рационализаторских предложений;
- обеспечивать повышение эффективности работы подразделения, рациональную расстановку, принимать меры по повышению творческой активности;
- следить за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- участвовать в подборе и аттестации инженеров;
- обеспечивать в пределах компетенции выполнение требований нормативных правовых актов и организационно-распорядительных документов ТГУ;
- требовать от сотрудников соблюдения законодательства об охране труда и пожарной безопасности, применять меры материального стимулирования;
- соблюдать установленные нормативными правовыми актами требования по охране труда и пожарной безопасности;
- обеспечивать здоровые и безопасные условия труда на каждом рабочем месте;
- осуществлять постоянный контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности;

5.4. Должностные обязанности и требования к сотрудникам Лаборатории определяются должностными инструкциями.

5.5. Сотрудники Лаборатории несут ответственность за качество выполнения служебных обязанностей в пределах своих должностных инструкций.

5.6. Начальник Лаборатории и сотрудники несут ответственность за разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную, иную).

6. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 2	Стр. 7 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

6.1. Лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и внеучебными подразделениями ТГУ в соответствии со структурой ТГУ, регламентом процедур управления ТГУ, организационно-распорядительными и нормативными документами университета, уставом ТГУ, в том числе:

- с управлением по сопровождению НИД НИЧ в части хоздоговорных работ, финансирования, организации труда и заработной платы, оплаты труда, привлекаемых к деятельности Лаборатории специалистов подразделений ТГУ и сторонних подрядчиков;
- с правовым управлением в части согласования договоров на закупку услуг, оборудования и материалов, а также отстаивания интересов Лаборатории в суде, по иным правовым вопросам;
- с управлением делами в части сопровождения внутренней и внешней корреспонденции;
- с финансовым управлением в части закупок для Лаборатории материалов и оборудования, а также участия в тендерах на предоставление услуг по испытаниям.
- - с центром менеджмента качества и сопровождения конкурсных процедур по вопросам, касающимся системы менеджмента качества и сертификации.

6.2. Лаборатория взаимодействует с органами по аккредитации по вопросам соответствия требованиям системы менеджмента качества.

7. Финансирование лаборатории

7.1. Финансирование Лаборатории осуществляется за счет госбюджетных и хоздоговорных средств на проведение научно-исследовательских работ и оказание услуг, а также международных научных проектов и иных источников, не запрещенных законодательством.

7.2. Порядок оплаты труда, материальной помощи и стимулирования труда сотрудников осуществляется в соответствии с законодательством и в установленном в ТГУ порядке.

7.3. Норматив накладных расходов Лаборатории устанавливается согласно нормативу, устанавливаемому ежегодным приказом ректора по вузу.

Начальник НИЛ «Экологический
контроль объектов окружающей
среды», канд. хим. наук, доцент

16.10.25
дата

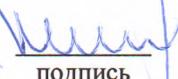

подпись

Д.М. Гусев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-инновационной
деятельности

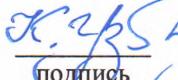
17.10.25
дата


подпись

С.Х. Петерайтис

Проректор по развитию кадрового
потенциала

17.10.25
дата


подпись

К.Х. Узбеков

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 2	Стр. 8 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

Начальник правового управления

17.10.25

дата

подпись

М.В. Дроздова

Начальник управления
по сопровождению НИД

16.10.25

дата

подпись

Е.В. Ясникова